

CURSO INTENSIVO DE FORMACIÓN (CIF)

# “INTELIGENCIA ARTIFICIAL PARA RECURSOS HUMANOS”



asociación española  
directores  
recursos humanos

**PROGRAMA 2025**

**RECOMENDADO POR  
AEDRH – Asociación  
Española de Directores  
de Recursos Humanos**

Inscripciones: [admisiones@ede.madrid](mailto:admisiones@ede.madrid)

Dirección: C. de Javier Ferrero, 10,  
Chamartín, 28002 Madrid (COIIM)

[www.ede.madrid](http://www.ede.madrid)

FORMACIÓN  
BONIFICABLE A  
TRAVÉS DE

**FUNDAE**



— EDE Madrid

Escuela de  
Emprendimiento  
y Desarrollo Empresarial



# “INTELIGENCIA ARTIFICIAL PARA RECURSOS HUMANOS”

Este curso está diseñado para equipar a los profesionales de RRHH con los conocimientos necesarios para comprender qué es la IA y cómo funciona, y cómo esta puede integrarse en automatizaciones para mejorar la eficiencia operativa de los departamentos.

A partir de los conocimientos aprendidos, los participantes serán capaces de pensar en cómo deben afrontar el cambio de paradigma que la IA y la automatización están suponiendo en el mercado global, así como tener una guía y nociones para la integración de estas herramientas en sus organizaciones.

**Profesor:**  
**Pablo Viejo**  
Fundador de 

 **Formato:**  
Online



**Fechas Disponibles:**

**Abril – 29 y 30**  
**Mayo – 21 y 22**  
**Junio – 9 y 10**

 **Duración:**  
6 horas (10 a 13h)



**Precio:**  
300€ + IVA



## Objetivo del curso

Capacitar al equipo de Recursos Humanos en el uso de herramientas de inteligencia artificial y automatización para optimizar procesos clave como selección de talento, tareas administrativas y gestión de equipos.



## Contenido del curso

- **Bloque 1: Introducción a la Inteligencia Artificial en Recursos Humanos.**
  - Qué es la inteligencia artificial y cómo funciona.
  - Beneficios clave del uso de IA para RRHH.
  - Ejemplos de empresas que han implementado IA en procesos de selección y administración.
  - Uso de softwares específicos para RRHH:
    - Demo Manatal AI.
    - Ventajas y desventajas de este tipo de softwares.
- **Bloque 2: Automatización de Procesos Administrativos y de Recursos Humanos**
  - ¿Qué es la Automatización de procesos?
  - Evolución pasada y esperada de la automatización en las empresas.
  - Elementos clave (desencadenantes, acciones y bifurcaciones).
  - La organización y colección de la información, elemento indispensable para la Automatización.
  - Práctica I:
    - Demo Make.com.
    - Creación de flujos de trabajo automatizados con Chat GPT y herramientas de ofimática más empleadas (Google Sheets, Docs, Slides, Outlook, Gmail, etc.)
    - Alternativas a Make.com.
  - Práctica II: Resolución de flujos propuestos por los participantes en el aula.

### ○ Bloque 3: Preguntas y Cierre de la Formación

- Preguntas y respuestas.
- Próximos pasos.



## ¿A quién va dirigido?

- **Departamentos de Recursos Humanos:** Profesionales de RRHH que deseen integrar herramientas de IA en el reclutamiento, selección de personal, retención del talento y la automatización de tareas administrativas, mejorando la eficiencia y precisión de sus procesos.
- **Consultores de RRHH:** Aquellos que ofrecen asesoría en gestión de recursos humanos y que quieran incorporar la inteligencia artificial como herramienta clave para ofrecer soluciones más innovadoras y adaptadas a las necesidades del mercado actual.
- **Empresas y Emprendedores:** Para aquellos que gestionan pequeñas, medianas y grandes empresas y desean optimizar la gestión de talento en sus equipos mediante la automatización de procesos y el uso de IA.
- **Formadores y Educadores:** Profesionales de la formación que deseen actualizar sus conocimientos sobre el uso de la IA en la gestión de personal y ofrecer cursos relacionados con este tema a sus clientes o estudiantes.